



## Gemeinde Rothenbuch

Die Gemeinde Rothenbuch (ca. 1900 Einwohner), Landkreis Aschaffenburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Beamten (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene oder Verwaltungsfachwirt (AL II bzw. BL II) (m/w/d)**

**Das Aufgabengebiet ist der Geschäftsleitung zugeordnet.**

**Im Hinblick auf eine Nachfolgeregelung für den zum 01.05.2023 ausscheidenden Geschäftsleiter ist eine schrittweise Übernahme der Aufgabenbereiche vorgesehen.**

#### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Ein abgeschlossenes Studium zum Dipl.-Verwaltungswirt als Beamter der 3. Qualifikationsebene (Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, Fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst) oder bei Tarifbeschäftigten eine abgeschlossene Fortbildung AL II bzw. BL II (Verwaltungsfachwirt) sind zwingende Voraussetzung für eine Einstellung
- Fundierte Fachkenntnisse im Aufgabenbereich und Fortbildungsbereitschaft
- Selbstständige, eigenverantwortliche und engagierte Arbeitsweise
- Hohe Sozialkompetenz, Team- und Konfliktfähigkeit sowie Verhandlungsgeschick
- Flexibilität, Bürgerfreundlichkeit, gewandtes Auftreten in der Öffentlichkeit
- und sicherer Ausdruck in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Terminen auch außerhalb der allgemeinen Dienstzeit

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine interessante, vielseitige sowie anspruchsvolle Tätigkeiten in einer modernen, kleinen Verwaltung
- freundlicher und wertschätzender Umgang in einer kollegialen Atmosphäre
- familienfreundliche Arbeitszeiten durch gleitende Arbeitszeiten
- Eine leistungsgerechte Besoldung bzw. Vergütung abhängig von den persönlichen Voraussetzungen
- Gute Aufstiegsmöglichkeiten.

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, gerne auch in elektronischer Form bis zum 29.02.2020 an**

**Gemeinde Rothenbuch, Schlossplatz 1, 63860 Rothenbuch**

[peter.joemann@rothenbuch.de](mailto:peter.joemann@rothenbuch.de)

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir Sie bei einer schriftlichen Bewerbung um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Geschäftsleiter Herr Peter Joemann (Tel.: 06094/940-12) gerne zur Verfügung.